

**BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỎ - ĐỊA CHẤT**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: **744** /MĐC-ĐBCL
V/v rà soát, hoàn thành chấm thi,
cập nhật điểm thi kết thúc HP các lớp cao học
Khóa 45 đến HK1 Khóa 48

Hà Nội, ngày 26 tháng 12 năm 2024

Kính gửi: - Ban chủ nhiệm các Khoa;
- Ban chủ nhiệm các Bộ môn;
- Giảng viên phụ trách học phần.

Ngày 27/11/2024 và ngày 13/12/2024, Nhà trường đã ban hành Công văn số 676/MĐC-ĐBCL và Công văn số 712/MĐC-ĐBCL về việc rà soát, hoàn thành công tác chấm thi và cập nhật điểm thi kết thúc học phần cho các lớp cao học từ Khóa 45 Học kỳ 2 ÷ Khóa 48 Học kỳ 1. Hiện nay, Nhà trường đang chuẩn bị tổ chức kỳ thi kết thúc học phần Học kỳ 2 Khóa 48 nhưng vẫn còn nhiều học phần ở các học kỳ nêu trên chưa hoàn thành công tác chấm thi, chưa gửi điểm thi về Phòng Đảm bảo chất lượng giáo dục (thống kê học phần thiếu điểm, file nhập điểm kèm theo).

Nhà trường yêu cầu Ban chủ nhiệm các khoa, Ban chủ nhiệm các bộ môn chủ quản học phần chỉ đạo giảng viên phụ trách học phần khẩn trương hoàn thành công tác chấm thi, nộp lại bài thi (trường hợp tổ chức thi trực tiếp, tập trung) về Phòng ĐBCLGD, gửi các file điểm thi còn thiếu về địa chỉ khaothi.msc@humg.edu.vn **trước ngày 09/01/2025**.

Nhà trường yêu cầu Ban chủ nhiệm khoa gửi văn bản giải trình nguyên nhân về việc trong đơn vị quản lý có lớp học viên cao học, giảng viên hoặc học phần giảng dạy trình độ thạc sĩ hoàn thành điểm thi muộn về địa chỉ khaothi.msc@humg.edu.vn.

Lưu ý: Căn cứ Nghị quyết số 48/NQ-HĐT ngày 30/9/2021 của Hội đồng trường Trường Đại học Mỏ - Địa chất về việc ban hành Quy định đánh giá, xếp loại chất lượng cá nhân và tập thể của Trường Đại học Mỏ - Địa chất (đã sửa đổi, bổ sung): “Một lần nộp điểm thi chậm làm ảnh hưởng đến tiến độ chung” bị trừ điểm công việc khác của viên chức giảng dạy trong năm học.

Phòng ĐBCLGD tập hợp các văn bản giải trình và kết quả hoàn thành công tác chấm thi, nộp lại bài thi, điểm thi, báo cáo lãnh đạo Nhà trường ngay sau ngày 09/01/2025.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để báo cáo)
- Các P.Hiệu trưởng (để ph/hợp t/dối, c/đạo)
- Như kính gửi (để th/hiện);
- HUMG eOFFICE;
- Lưu HCTH, ĐBCL₍₀₁₎

K.T. HIỆU TRƯỞNG



PHÓ HIỆU TRƯỞNG
PGS.TS Nguyễn Ngọc Khánh